



CONTRATO DE GESTÃO SMS Nº 001/2020

PROCESSO Nº 19.446/2019

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES TÉCNICAS, OPERACIONAIS E DE GESTÃO DESENVOLVIDAS PELO HOSPITAL PSIQUIÁTRICO ESPÍRITA MAHATMA GANDHI, NA UPA “ZAID ABRÃO GERAIGE” – BARRETOS.

JULHO 2020

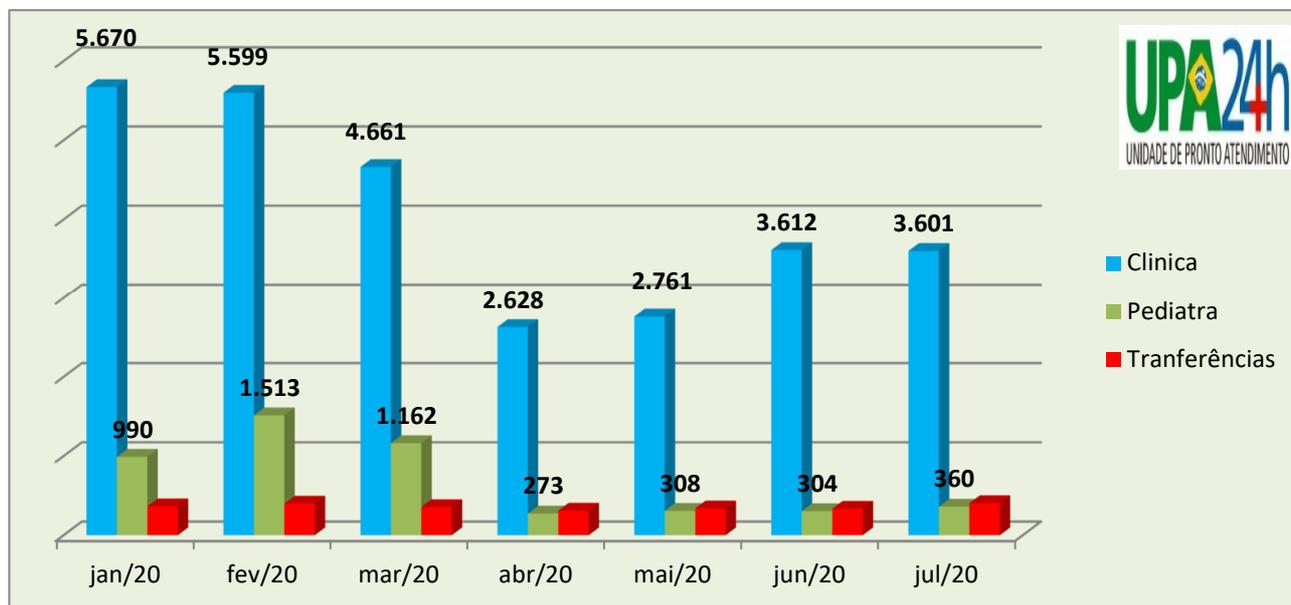
Em 01 de julho de 2019, o HOSPITAL PSIQUIÁTRICO ESPÍRITA MAHATMA GANDHI firmou com o Município de Barretos, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, Contrato de Gestão em caráter Emergencial da UPA “Zaid Abrão Geraige”, visando o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços da UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO. Em 12 de Março de 2020 foi assinado o Contrato de Gestão SMS nº 001/2020.

1) DADOS DE ATENDIMENTO

1.1) Gráfico comparativo do total de pacientes atendidos (clínica e pediatria) e os transferidos para Santa Casa de Misericórdia de Barretos

TOTAL DE ATENDIMENTOS

MÊS	CLÍNICA	PEDIATRIA	TAL	TRANSFERÊNCIAS
JANEIRO 2020	5.670	990	6.660	365
FEVEREIRO 2020	5.599	1.513	7.112	398
MARÇO 2020	4.661	1.162	5.823	355
ABRIL 2020	2.628	273	2.901	310
MAIO 2020	2.761	308	3.069	338
JUNHO 2020	3.612	304	3.916	333
JULHO 2020	3.601	360	3.961	404



Os números de atendimentos de Consultas Médicas refletem a demanda pelos serviços da unidade, contabilizando **total de 3.961 atendimentos médicos no mês de Julho de 2020.**

MÉDIA DIÁRIA DE ATENDIMENTOS

MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06	MÊS 07
215	246	188	97	99	131	128

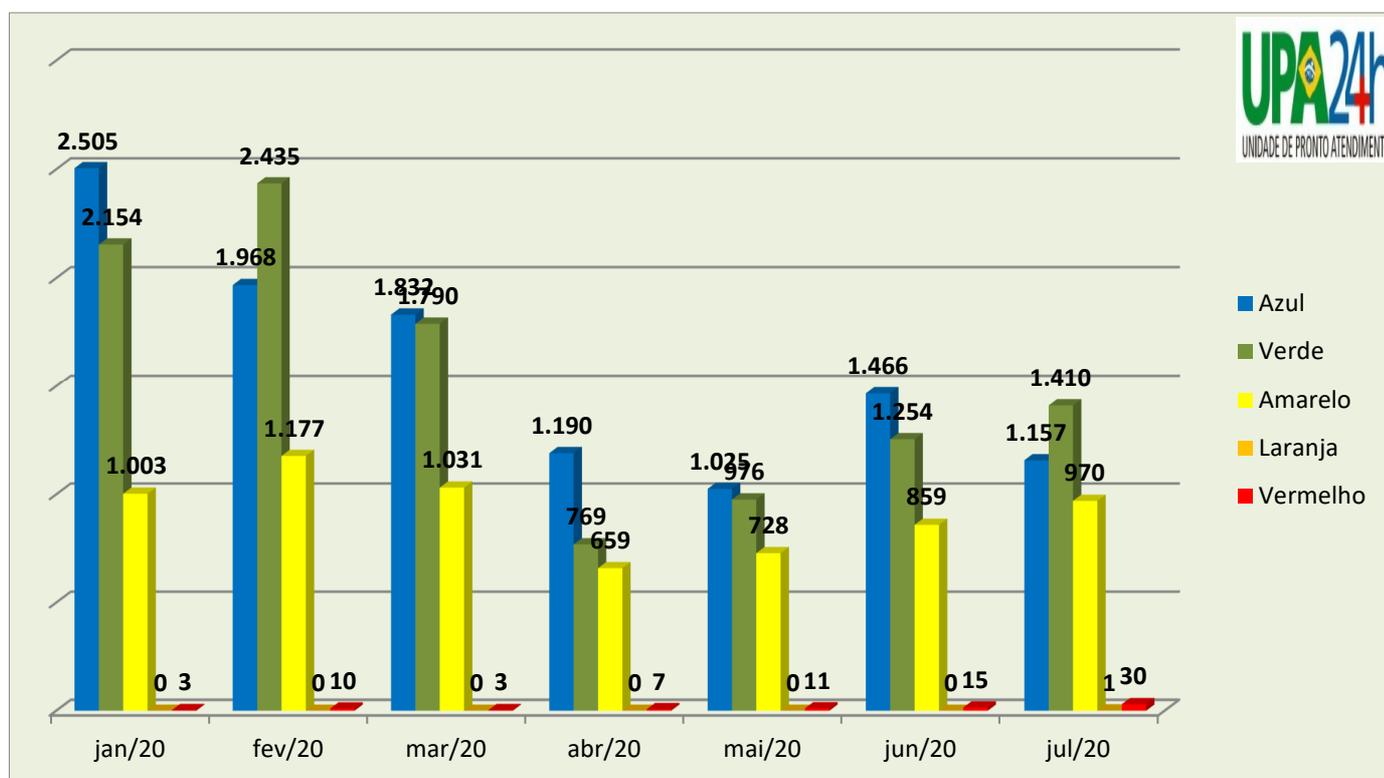
Especificando as modalidades:

- **Diurno**, 02 clínicos e 01 Pediatra das 07h00min as 19h00min e 01 clinico de apoio das 10h00min às 22h00min pelo fluxo neste período.
- **Noturno**, 02 Clínicos e 01 Pediatra das 19h00min às 07h00min.

1.2) Classificação de Risco Clínica Médica e Pediatria com gráfico comparativo

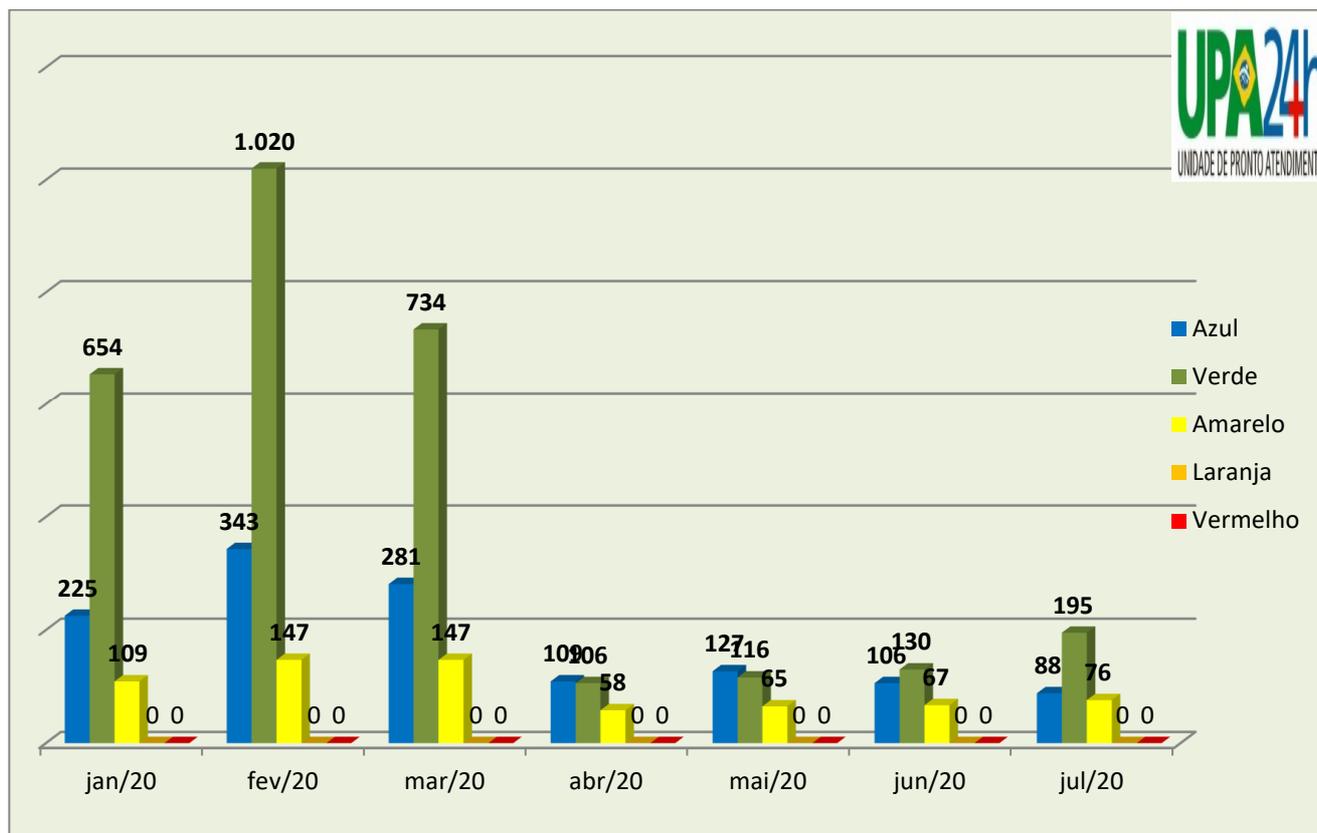
TOTAL DE FICHAS ATENDIDAS POR COR - CLÍNICA MÉDICA

MÊS	AZUL	VERDE	AMARELO	LARANJA	VERMELHO	SEM CLASSIFICAÇÃO
JANEIRO 2020	2.505	2.154	1.003	0	3	7
FEVEREIRO 2020	1.968	2.435	1.177	0	10	12
MARÇO 2020	1.832	1.790	1.031	0	3	5
ABRIL 2020	1.190	769	659	0	7	3
MAIO 2020	1.025	976	728	0	11	21
JUNHO 2020	1.466	1.254	859	0	15	19
JULHO 2020	1.157	1.410	970	1	30	34



TOTAL DE FICHAS ATENDIDAS POR COR - PEDIATRIA

MÊS	AZUL	VERDE	AMARELO	LARANJA	VERMELHO
JANEIRO 2020	225	654	109	0	0
FEVEREIRO 2020	343	1.020	147	0	0
MARÇO 2020	281	734	147	0	0
ABRIL 2020	109	106	58	0	0
MAIO 2020	127	116	65	0	0
JUNHO 2020	106	130	67	0	0
JULHO 2020	88	195	76	0	0



CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

MÊS	PACIENTES CLASSIFICADOS	PACIENTES CADASTRADOS
JANEIRO 2020	6.660	6.664
FEVEREIRO 2020	7.112	7.118
MARÇO 2020	5.823	5.832
ABRIL 2020	2.898	2.901
MAIO 2020	3.069	3.074
JUNHO 2020	3.916	3.926
JULHO 2020	3.961	3.981
TOTAL	33.439	33.496

REFERÊNCIAS

MÊS	PACIENTES >24 HORAS	EVASÃO	SANTA CASA	CROSS	CAPS	SAÚDE MENTAL	CASA ROSA	ALTA
JANEIRO 2020	43	2	11	22	0	2	0	6
FEVEREIRO 2020	35	0	19	7	0	0	0	9
MARÇO 2020	58	4	25	12	1	0	0	16
ABRIL 2020	23	1	5	10	0	0	0	7
MAIO 2020	20	1	7	7	1	1	0	3
JUNHO 2020	29	4	7	9	0	0	0	9
JULHO 2020	18	1	3	11	1	0	0	2
TOTAL	208	13	77	78	3	3	0	52

- Devera referenciar 100% dos pacientes que necessitem de atenção por período superior a 24 horas

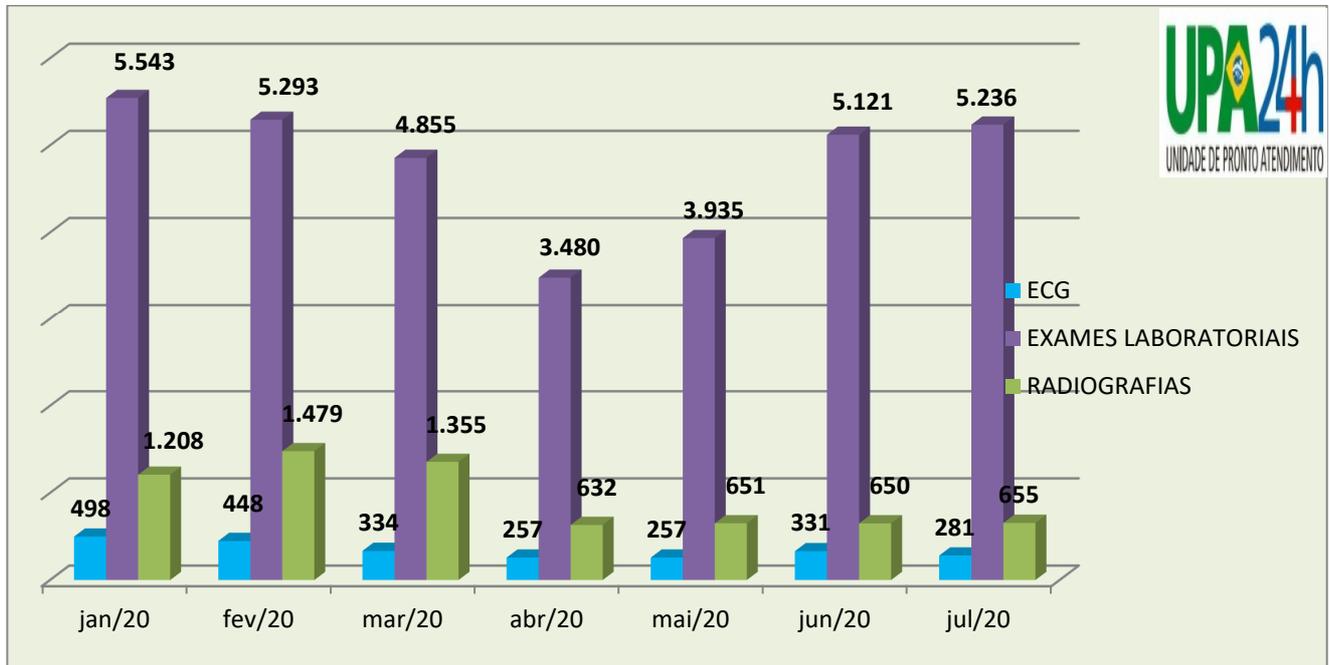
2) INDICADORES DE ENFERMAGEM / LABORATORIAL / ECG E RADIOLOGIA

2.1) Produtividade de enfermagem – Julho/2020.

PRODUTIVIDADE DE ENFERMAGEM	QUANTIDADE
GLICEMIA CAPILAR	289
INALAÇÃO / NEBULIZAÇÃO	66
T.R.O	534
TEMPERATURA	3.771
CONTROLE DE P.A.	3.504
ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS	3.186

2.2) Quantitativo de exames realizados no mês de Julho 2020

MÊS	ECG	EXAMES LABORATORIAIS	RADIOGRAFIAS
JANEIRO 2020	498	5.543	1.208
FEVEREIRO 2020	448	5.293	1.479
MARÇO 2020	334	4.855	1.355
ABRIL 2020	257	3.480	632
Maio 2020	257	3.935	651
JUNHO 2020	331	5.121	650
JULHO 2020	281	5.236	655



3) CRONOGRAMA ANUAL DE TREINAMENTOS REFERENTE À AGOSTO DE 2019 A AGOSTO DE 2020

MÊS	TREINAMENTO
AGOSTO/19	TEMA: "ABORDAGEM HUMANIZADA". PÚBLICO ALVO: SETOR DE ENFERMAGEM.
AGOSTO/19	TEMA: "FLUXO DE PACIENTES COM SUSPEITA DE SARAMPO" PÚBLICO: ENFERMAGEM
AGOSTO/19	TEMA: "DIFERENÇA ENTRE ATENDIMENTOS PRIORITÁRIOS E COM PRIORIDADES" PÚBLICO: ENFERMAGEM

AGOSTO/19	TEMA: “IMPLANTAÇÃO MEWS SCORE DE ALERTA PRECOCE MODIFICADO” PÚBLICO: ENFERMAGEM E MÉDICOS
SETEMBRO/19	TEMA: “PROCOLOCO ASSISTENCIAL E RECONHECIMENTO PRECOCE DO ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL” PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM
OUTUBRO/19	TEMA: “NORMAS DA AMERICAN HEART ASSOCIATION NO ATENDIMENTO DA P.C.R”. PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM. TEMA2: PROTOCOLO ASSISTENCIAL E RECONHECIMENTO DE IAM PÚBLICO ALVO: ENFERMAGEM
NOVEMBRO/19	TEMA: “NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS: PROTOCOLO ASSISTENCIAL, ANÁLISE TÉCNICA E PREENCHIMENTO” PÚBLICO ALVO: ENFERMEIROS ASSISTENCIAIS
NOVEMBRO/19	TEMA: “ MANEJO EM PACIENTES POLITRAUMATIZADOS” PÚBLICO ALVO: ENFERMAGEM
DEZEMBRO/19	TEMA1: “MANEJO CLÍNICO DE DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA E SARAMPO PROTOCOLOS ASSISTENCIAIS E SITUAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA” PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM TEMA2: DIAGNÓSTICOS LABORATORIAIS NA DENGUE, ZIKA E CHIKUNGUNYA. PÚBLICO ALVO: EQUIPE LABORATÓRIO DE ANÁLISES
JANEIRO/20	TEMA1: "NORMAS E ROTINAS DA UNIDADE E PROTOCOLOS DE SVO, IML E DO" PÚBLICO ALVO: ENFERMEIROS ASSISTENCIAIS. TEMA2: "ACOLHIMENTO EM TODAS AS SUAS DIMENÇÕES" PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM.
FEVEREIRO/20	TEMA1: "SEGURANÇA DO PACIENTE: PROTOCOLO RISCO QUEDA, ANÁLISE DOS INDICADORES E NORMAS E ROTINAS IMPLANTADAS" PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM

	<p>TEMA2: NORMAS TÉCNICAS NA REALIZAÇÃO DOS EXAMES DE IMAGEM, MANUTENÇÃO E CUIDADOS COM O EQUIPAMENTO. PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE RADIOLOGIA</p>
ABRIL/20	<p>TEMA: HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS” PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM, RADIOLOGIA, FARMÁCIA E LABORATÓRIO.</p>
MAIO/20	<p>TEMA: ”MELHORAR A SEGURANÇA DOS MEDICAMENTOS DE ALTA VIGILÂNCIA” PÚBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM</p>
JUNHO/20	<p>TEMA: SEGURANÇA DO PACIENTE: “IDENTIFICAR CORRETAMENTE CADA PACIENTE ATENDIDO” PÚBLICO ALVO: ENFERMAGEM</p>
JULHO/20	<p>TEMA: "SISTEMATIZAÇÃO E ANOTAÇÃO DE ENFERMAGEM” PÚBLICO ALVO: ENFERMAGEM</p>
AGOSTO/20	<p>TEMA: “ COMUNICAÇÃO EFETIVA” PÚBLICO ALVO: ENFERMAGEM</p>

OBS: CRONOGRAMA SUJEITO A ALTERAÇÕES E/OU ACRÉSCIMOS DE OUTROS TREINAMENTOS, IMPLANTAÇÃO DE NOVOS POPS OU DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA UNIDADE, DOS USUÁRIOS E COLABORADORES.



3.1.1 – Treinamento: "Orientação de funcionamento e manuseio dos aparelhos, uso e diluição de reagentes"

DATAS	13/07/2020
MINISTRADO POR	TATIANE SILVEIRA BARBIERI
PÚBLICO ALVO	COLABORADORES DO LABORATÓRIO
QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	05 PARTICIPANTES
CARGA HORÁRIA	60 MINUTOS

3.1.2 – Ata treinamento e fotos: "Orientação de funcionamento e manuseio dos aparelhos, uso e diluição de reagentes"



TREINAMENTO LABORATÓRIO

UNIDADE UPA – BARRETOS (MAHATMA GANDHI)

REALIZADO: 13/07/2020

RESPONSÁVEL: TATIANE SILVEIRA BARBIERI- BIOMÉDICA- RT

.O TREINAMENTO CONSISTE DESDE A CHEGADA DO MATERIAL AO LABORATÓRIO ATÉ A ANÁLISE DO EXAME PARA LIBERAÇÃO; DOS DEVERES DE CADA BIOMÉDICO EM SEU PLANTÃO.

- **AO CHEGAR NO LABORATÓRIO VERIFICAR SE TODOS OS MATERIAIS ESTÃO REPOSTOS, APARELHOS EM ORDEM, SALA ORGANIZADA , LIXO DOS APARELHOS RETIRADOS, BANCADAS LIMPAS**
- **FAZER A MANUTENÇÃO DOS PARELHOS**
- **CHEGADA DE MATERIAL: OBSERVAR SE O NOME DO PACIENTE NO TUBO CORRESPONDE AO PEDIDO DE EXAME; SE TODOS OS TUBOS FORAM COLHIDOS (SE NÃO ANOTAR NO MAPA E AVISAR IMEDIATAMENTE A ENFERMAGEM) , ANOTAR A HORA QDE CHEGADA DO MATERIAL AO LABORATÓRIO E O NOME DE QUEM TROUXE O MATERIAL (FEITO PELA ENFERMAGEM)**
- **EM CASO DE DEMORA DO MATERIAL AVISAR O ENFERMEIRO RESPONSÁVEL PELO SETOR (HÉLIO)**
- **CENTRIFUGAE O MATERIAL POR 10 MINUTOS A 3.700 RPM, APÓS CENTRIFUGAÇÃO OBSERVAR SE HOUVER HEMÓLISE (NOVA AMOSTRA), FIBRINAS (TIRAR A FIBRINA E CENTRIFUGAR NOVAMENTE. NO CASO DO HEMOGRAMA VERIFICAR SE TEM COAGULO ANTES DE PASSAR NO APARELHO.**
- **TUDO MATERIAL AO SER ABERTO DEVE SER ANOTADO NA PLANILHA DATA DE ABERTURA E RESTANTE; E NA CAIXA DATA DO ULTIMO ABERTO E DATA DE ABERTURA COM ASSINATURA**
- **OS EXAMES DEVEM SER CONTADOS E ANOTADOS NA PLANILHA .**
- **REAGENTES DEVEM SER TROCADOS DE ACORDO SCOM A INSTRUÇÃO DA RESPONSÁVEL PELO SETOR.**
- **LIMPEZA DA CENTRÍFUGA, LIMPEZA DA GELADEIRA**
- **OBS: QUALQUER PROBLEMA OU ACONTECIMENTO FORA DA ROTINA DEVE SER PASSADO PARA RESPONSÁVEL DO SETOR.**

Tatiane Silveira Barbieri
Biomédica
CRBM 18408

Letícia Modesto Faria
CRBM 30.928
Biomédica

Jinan Junqueira Ramadan
Biomédica
CRBM 36205

Maria Elvinda F. Tashiro
Biomédica
CRBM 32537

Luciene Dias Machado
Biomédica
CRBM - 39491

ELETRÓLITOS (SÓDIO E POTÁSSIO): WE 300 (WAMA)

- **DESPROTEINIZAÇÃO (CONFORME NORMAS)**
- **CENTRIFUGAÇÃO DO MATERIAL**

- VERIFICAÇÃO DO MATERIAL (HEMÓLISE E FIBRINA)
- ANÁLISE DO MATERIAL PELO APARELHO
- ANÁLISE DO MATERIAL PELO BIOMÉDICO
- TROCA DE REAGENTE
- MANUTENÇÃO

SISTEMA

- CADASTRO
- DIGITAÇÃO
- LIBERAÇÃO DO EXAME
- LIBERAÇÃO PACIENTES PARA CONSULTA


Dr. Tatiane Siqueira Barbieri
Biomédica
CRBM 18408


Dra. Jinaan Junqueira Ramadan
Biomédica
CRBM 36205


Dra. Luciene Dias Machado
Biomédica
CRBM - 39491


Dra. Letícia Modesto Peria
CRBM 30.928
Biomédica


Dra. Maria Ermida F. Tashiro
Biomédica
CRBM 32537

3.1.3 – Treinamento: "ORIENTÇÕES PREENCHIMENTO DA DECLARAÇÃO DE ÓBITO E O PRECEDIMENTO A SEGUIR"

DATAS	18/07/2020
MINISTRADO POR	JANAINA BARBOSA LOPES
PÚBLICO ALVO	COLABORADORES DA ENFERMAGEM
QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	13 PARTICIPANTES
CARGA HORÁRIA	40 MINUTOS

3.1.4 – Ata treinamento e fotos: "ORIENTÇÕES PREENCHIMENTO DA DECLARAÇÃO DE ÓBITO E O PRECEDIMENTO A SEGUIR"

3.1.5 – Treinamento: "TREINAMENTO FUNCIONAMENTO RESPIRADOR"

DATAS	20/07/2020
MINISTRADO POR	MARLUS GERMANO FERREIRA DE MELLO
PÚBLICO ALVO	COLABORADORES DA ENFERMAGEM, MÉDICOS E FARMÁCIA
QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	18 PARTICIPANTES
CARGA HORÁRIA	60 MINUTOS

3.1.6 – Ata de treinamento e fotos “TREINAMENTO FUNCIONAMENTO RESPIRADOR”

3.1.7 – Treinamento: “VENTILADOR MECÂNICO”
”

DATAS	30/07/2020
MINISTRADO POR	WELLINGTON JOSÉ DA SILVA
PÚBLICO ALVO	COLABORADORES ENFERMAGEM
QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	13 PARTICIPANTES
CARGA HORÁRIA	40 MINUTOS

3.1.8 – Ata de treinamento – “VENTILADOR MECÂNICO”

3.1.9 – Treinamento: “AUTOCONHECIMENTO PARA CONHECER A SI MESMO E O PRÓXIMO ”

DATAS	31/07/2020
MINISTRADO POR	ELIANE OLIVEIRA FUZARO
PÚBLICO ALVO	COLABORADORES RAIO X
QUANTIDADE DE PARTICIPANTES	07 PARTICIPANTES
CARGA HORÁRIA	60 MINUTOS

3.1.10 – Ata de treinamento – “AUTOCONHECIMENTO PARA CONHECER A SI MESMO E O PRÓXIMO ”

ATA DE REUNIÃO



TÍTULO: SETOR RADIOLOGIA

<i>Hora de Início</i>		<i>Hora de Término</i>		<i>Página 1 de 1</i>
15h:00min		16h:00min		<i>Data</i> 31/07/2020
				<i>Referente</i> julho

1. PAUTA DA REUNIÃO

Dificuldades do dia a dia.

Dinâmica.

2. ASSUNTOS DISCUTIDOS

A reunião será realizada na sala de reunião onde vamos formar uma roda de bate papo.

Falaremos sobre os últimos acontecimentos e por em pauta as dificuldades do dia a dia.

Após será aplicada uma dinâmica onde cada colaborador usará de sua criatividade para desenhar algo que represente sobre sua personalidade ou característica em uma máscara.

Em seguida, um por vez, irá se apresentar explicando o que aquele desenho simboliza.

3. CONCLUSÃO

Dinâmica de autoconhecimento, onde consigo compreender a mim mesmo e ao meu próximo

4) ATA DE REUNIÃO ENFERMAGEM

Título		
ASSUNTOS RELACIONADOS À ENFERMAGEM		Página 1 de 1
Hora de Início	Hora de Término	Data
19:00	20:00	25/07/2020
		Referente
		Julho/2020

1. PAUTA DA REUNIÃO

1. Proibição e saída de materiais da Unidade, como lençóis, cobertores, travesseiros, bombas de infusão, etc.

2. ASSUNTOS DISCUTIDOS

2.1 Todos foram orientados e treinados sobre o preenchimento correto do SINAN e da importância do mesmo.

2.2 Foi discutido exaustivamente sobre a proibição da retirada de materiais da Unidade, e necessidade da fiscalização quando houver transferência de pacientes para suas residências ou outros serviços de saúde.

Não havendo mais pauta para ser tratada foi finalizada a reunião.

Lista de presença encontra-se anexa.

4.2 – REUNIÃO DE ENFERMAGEM

<i>Título</i>		
ASSUNTOS RELACIONADOS À ENFERMAGEM		<i>Página 1 de 1</i>
<i>Hora de Início</i>	<i>Hora de Término</i>	<i>Data</i>
19:00	19:30	21/07/2020
		<i>Referente</i>
		Julho/2020

1. PAUTA DA REUNIÃO

- 1.1 Preenchimento do SINAN;
- 1.2 Conferência do swab coletado com as fichas preenchidas;
- 1.3 Preenchimento das notificações para COVID quando o e-sus estiver fora do ar;
- 1.4 Preenchimento da notificação em caso de óbito;

2. ASSUNTOS DISCUTIDOS

- 2.1 Todos foram orientados e treinados sobre o preenchimento correto do SINAN e da importância do mesmo.
- 2.2 Discutido exaustivamente sobre a necessidade do enfermeiro conferir os swabs coletados que encontram-se na geladeira, com as fichas que foram preenchidas.
- 2.3 Foi mostrado o impresso e o local aonde fica para notificação, de pacientes suspeitos para COVID 19 caso o sistema e-sus esteja fora do ar.
- 2.4 Foi mostrado o impresso que deve ser preenchido em caso de óbito, dispensando a notificação no e-sus, devendo anexar a solicitação de exames do SINAN, e encaminhar para o laboratório do (Postão) ARE I.

Não havendo mais pauta para ser tratada foi finalizada a reunião.

Lista de presença encontra-se anexa.

5) RECURSOS HUMANOS – COLABORADORES

COLABORADORES NO SETOR	JULHO 2020
Auxiliar financeiro	01
Auxiliar de RH	01
Auxiliar de Faturamento	01
Gerente administrativo	01
Assistente Social/Ouvidoria/Acolhimento	01
Atendimento/Recepção	10
Auxiliar De Manutenção Predial	01
Enfermagem	14
Técnico de Enfermagem	24
Farmácia – farmacêutico	06
Auxiliar de farmácia	01
Controlador de acesso	05
Radiologia	08
Auxiliar de serviços gerais - Higiene	13
Laboratório	05
TOTAL DE COLABORADORES	92

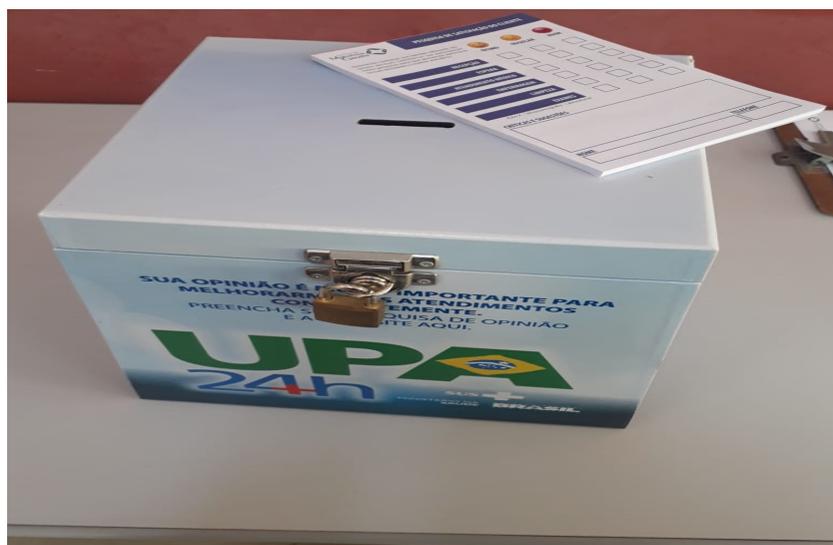
6) SERVIÇO SOCIAL

A Assistente Social realizou os atendimentos como dados na planilha em destaque, que correspondem a transferências, alta hospitalares e intervenção social.

MÊS	ATENDIMENTOS
Janeiro/20	127
Fevereiro/20	168
Março/20	140
Abril/20	122
Mairo/20	151
Junho/20	142
Julho/20	139

7) OUVIDORIA

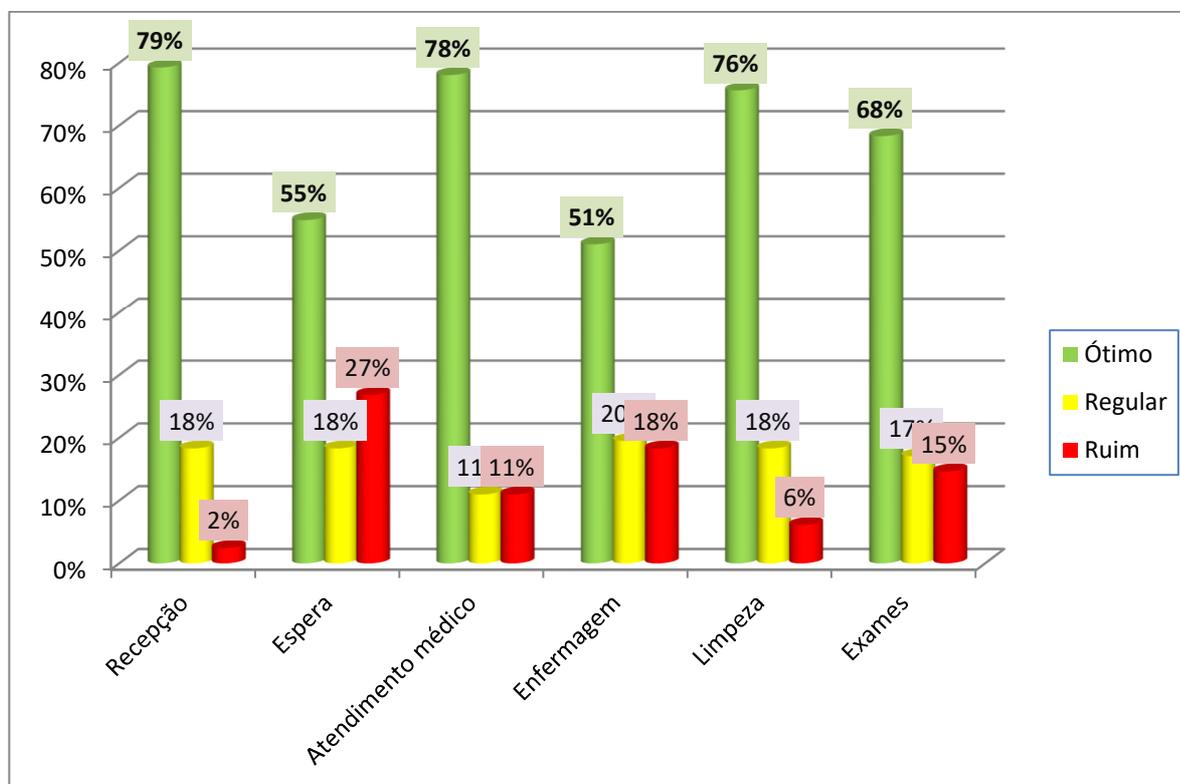
Temos duas caixas para depósito das pesquisas de satisfação no atendimento para os nossos usuários e acompanhantes que ficam dispostas na Recepção da Unidade e na Sala de Observação.



7.1) GRÁFICO DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE JULHO

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE-JULHO/2020

SETOR	REGULA						Total
	ÓTIMO		R		RUIM		
Recepção	65	79%	15	18%	2	2%	82
Espera	45	55%	15	18%	22	27%	82
Atendimento médico	64	78%	9	11%	9	11%	82
Enfermagem	51	51%	16	20%	15	18%	82
Limpeza	62	76%	15	18%	5	6%	82
Exames	56	68%	14	17%	12	15%	82



8-) NUTRIÇÃO

No dia 08 de agosto passamos a fornecer marmitex para os colaboradores que fazem a escala 12x36 e para os pacientes que esperam atendimento da sala “amarela”. As refeições são fornecidas pelo Restaurante DON DIVINO que possui contrato de prestação de serviço.

O contrato com o restaurante DON DIVINO venceu e fizemos o contrato com o restaurante TOP FOOD.

PERÍODO	QUANTIDADE
01/01 a 31/01	977
01/02 a 29/02	1151
01/03 a 31/03	1399
01/04 a 30/04	1258
01/05 a 31/05	1280
01/06 a 30/06	1241
01/07 a 31/07	1363

9) LAVANDERIA

A MAXIMUM CLEAN SERVIÇOS PROFISSIONAIS presta o serviço de lavanderia para a unidade.

MÊS	KG
Janeiro/20	511
Fevereiro/20	540
Março/20	456
Abril/20	411
Maió/20	369
Junho/20	402
Julho/20	414

10) COVID – 19

Com a pandemia mundial do novo coronavírus COVID-19 tivemos que adaptar o nosso atendimento deixando um lugar reservado a pacientes que apresentam sintomas conforme tabela abaixo

Comparativo entre doenças respiratórias:

Sintomas	Coronavírus <i>Os sintomas vão de leves a severos</i>	Resfriado <i>Início gradual dos sintomas</i>	Gripe <i>Início repentino dos sintomas</i>
 Febre	Comum	Raro	Comum
 Cansaço	Às vezes	Às vezes	Comum
 Tosse	Comum (geralmente seca)	Leve	Comum (geralmente seca)
 Espirros	Raro	Comum	Raro
 Dores no corpo e mal-estar	Às vezes	Comum	Comum
 Coriza ou nariz entupido	Raro	Comum	Às vezes
 Dor de garganta	Às vezes	Comum	Às vezes
 Diarreia	Raro	Raro	Às vezes, em crianças
 Dor de cabeça	Às vezes	Raro	Comum
 Falta de ar	Às vezes	Raro	Raro

ASSOCIAÇÃO
**Mahatma
Gandhi**



SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!



12-) CONCLUSÃO FINAL:

Alguns processos e fluxos determinados sofreram as alterações necessárias, devido à pandemia do vírus COVID-19, que mudou toda a rotina na área da saúde em meados do mês de março. Todas essas questões continuarão a ser monitorados e, se necessário, serão realizadas novas ações, visando aperfeiçoar e melhorar o atendimento e operação.

Contudo, podemos afirmar que, mesmo ante a tantos desafios, a Unidade de Pronto Atendimento tem apresentado um índice alto de resolutividade e eficácia, cumprindo o que se espera de um serviço de Urgência e Emergência: Garantir o direito a um atendimento humanizado e digno, disponibilizando todos os recursos necessários para salvar a Vida.

Barretos, 31 de julho de 2020.

GIOVANI C. SILVA – GESTOR DA UNIDADE